PROCESO					
OC1 (Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2025".)					
CIUDAD Y FECHA: Armenia, MAYO 2026					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCÓN ACTIVIDAD: Se impartió formación con base en la guía de aprendizaje del programa English Does Work Level 1 y 2**,** dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de orientación.

Anexos:

Guía de aprendizaje English Does Work Level 1

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 1.
- **Código del programa de formación:** 51240087.
- **Competencia:**
  - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
  - **240202501-01.** Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.
  - **240202501-02.** Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
  - **240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Este primer nivel plantea actividades generales y específicas para el desarrollo de la competencia, teniendo en cuenta el aprendizaje articulado de cuatro habilidades de la lengua (leer, escribir, hablar y escuchar), alineado al MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) como estándar del nivel de conocimiento de lengua y categorización de los conocimientos en niveles de competencia en un idioma.

Para el desarrollo de las actividades planteadas, se contará con el acompañamiento del instructor calificado asignado al programa, quien de forma continua y permanente lo orientará con las pautas necesarias para el logro de cada una de las evidencias, logrando un primer acercamiento al uso y apropiación de la lengua inglesa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Para el desarrollo de las actividades de aprendizaje, es necesario revisar los componentes formativos como apoyo para su proceso de formación.

Antes de elaborar las evidencias propuestas en esta guía de aprendizaje, es preciso que

realice las siguientes actividades iniciales:

- **Actualizar los datos personales.**
  - Realice el **Diagnóstico de saberes previos** con el fin de reconocer algunos conocimientos iniciales del curso.
  - Revisar la **información del programa**, esto le permitirá entender los objetivos, las actividades y la metodología por desarrollar durante el curso.
  - Tener en cuenta que es fundamental entender los resultados de aprendizaje para tener mayor comprensión del proceso.
  - Revisar el **cronograma** que le permitirá conocer la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los resultados de aprendizaje.
  - Participar de los espacios de comunicación, tales como foros y otros.

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje a realizar y se detallan cada una de las evidencias correspondientes que se deben entregar, las cuales se realizarán durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía, tal y como se puede observar en el siguiente cuadro:

Semanas / Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	*Test EDW1.* AA1-EV01.	Foro. *Let's meet.* AA1-EV02.	Presentación rutina diaria. AA1-EV03.	Video presentación. AA1-EV04.
Total horas	12 horas	12 horas	12 horas	12 horas

3.1. Actividad de aprendizaje para la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas (240202501)

El aprendizaje de una segunda lengua se facilita cuando se comienza a estudiar desde temas conocidos, como son las situaciones de la cotidianidad abordándolas desde el momento

actual. Para comenzar a interactuar tanto de forma oral como escrita acerca de las actividades de la vida diaria, se requiere comprender información personal y familiar haciendo uso de la estructura, el vocabulario y contextos requeridos.

3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.

Durante el desarrollo de la actividad, podrá comprender información simple y usar expresiones en conversaciones cortas acerca de información personal en forma oral y escrita, logrando expresar rutinas personales y laborales, teniendo en cuenta la estructura del presente simple.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en los componentes formativos: **"Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte", "Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!" y "This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días."**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: *Test* EDW1. AA1-EV01.**

Esta evidencia está centrada en que comprenda el vocabulario y expresiones en conversaciones cortas acerca de información personal y los saludos formales e informales, a través del uso de expresiones sencillas en inglés.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** cuestionario.
- **Extensión:** 30 minutos.
- Para el desarrollo de este cuestionario, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Test EDW1. AA1-EV01.**

- **Evidencia: Foro. *Let's meet.* AA1-EV02.**

La presente evidencia corresponde a un espacio de aprendizaje colaborativo en el que es importante enriquecer sus conocimientos iniciales en inglés.

Para el desarrollo de la evidencia, debe participar en el foro denominado: **Foro. *Let's meet.* AA1-EV02.** y, a partir de los aspectos de información personal, de manera argumentada y creativa, responder las siguientes intervenciones:





- Intervención 1. Durante la primera intervención, debe realizar un esquema con algunas ideas. A partir de él, puede ir desarrollando su presentación e ir sabiendo qué vocabulario y expresiones necesita. Es decir, piense de manera ordenada qué se puede decir sobre usted:
  - Nombre / *Name (first name, last name)*
  - Edad / *Age*
  - Ciudad de nacimiento / *City of birth*
  - Ciudad de residencia / *City of residence*
  - Profesión o estudios / *Profession or studies*
  - Intereses en su tiempo libre / *Interests in your free time*

Ahora, realice su primera participación, organizando las oraciones y logrando construir un párrafo con su presentación.

- Intervención 2. Realice seguimiento al foro y responda al menos a dos comentarios de sus compañeros, con expresiones, frases y vocabulario acordes con el contexto de la intervención que hayan realizado sus compañeros y complementando con preguntas adicionales para enriquecer la discusión:

  - Un gusto conocerte / *Nice to meet you*
  - ¿Te gusta tu ciudad de residencia? / *Do you like your city of residence?*
  - ¿Cuál es tu equipo favorito en Colombia? / *What is your favorite team in Colombia?*
  - ¿Te gusta cocinar? / *Do you like to cook?*

Tenga en cuenta que son preguntas orientadoras, pero puede hacer uso de otras preguntas y expresiones que le permitan conocer un poco más de cada uno de sus compañeros.

Una vez finalizada su segunda intervención, realice seguimiento al foro y responda las preguntas que le realizaron sus demás compañeros.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar**: participación en el: **Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.** teniendo en cuenta las intervenciones solicitadas.
- **Extensión**: 2 intervenciones en el foro.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.**

- **Evidencia: Presentación rutina diaria. AA1-EV03.**

La presente evidencia le permite presentar todas esas acciones y actividades que realiza todos los días, como pueden ser levantarse, ducharse, desayunar, cepillarse e ir al trabajo.

Dado lo anterior, deberá elaborar una presentación en la que utilice diferente vocabulario de su rutina diaria, teniendo en cuenta cada una de las actividades que realiza durante el día:

ike up – despertarse	*mb one's hair* – peinarse el pelo *Brush*
t up – levantarse	*one's hair* – cepillarse el pelo *Get*
ke a shower – ducharse / tomar una ducha	*dressed* – vestirse
ve breakfast – desayunar	*ave* – afeitarse
ush one's teeth – lavarse los dientes	*ke the bus* – coger el bus
ke the bed – hacer la cama	*eep* – barrer
to work – ir a trabajar	*rden* – cultivar / cuidar las plantas

Aspectos a tener en cuenta durante el desarrollo de la evidencia:

Para el desarrollo de la evidencia, puede hacer uso de alguna herramienta digital que le permita realizar presentaciones con diapositivas, como PowerPoint, Emaze, Genially, Prezi, entre otras. Para el desarrollo, deberá estructurar su presentación con diferentes diapositivas donde se incluyan los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
- Diapositivas de todas las actividades que realiza durante su rutina diaria, acompañadas de imágenes, frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hacer uso del vocabulario aprendido y enriquecerlo con adicional, de acuerdo a las particularidades de su rutina.
- Diapositivas con frases, textos cortos y elementos gráficos de algunas actividades adicionales que desempeña o realiza de forma aleatoria, como, por ejemplo, los fines de semana o en su campo laboral y/o personal.

Una vez finalizada su presentación, guárdela y expórtela a PDF, u obtenga el enlace de acceso que permita al instructor visualizar el contenido elaborado.

Puede realizar una práctica adicional de pronunciación con sus diapositivas, como se muestra en el siguiente video de Seed Learning en 2018, hablando con el apoyo de la presentación: https://www.youtube.com/watch?v=Pt2evm9NiTc

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar**: archivo en PDF de la presentación o documento con el enlace de acceso a la presentación realizada.
- **Extensión**: mínimo 10 diapositivas.
- **Formato**: PDF o archivo con enlace de acceso a la presentación.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación rutina diaria. AA1-EV03.**

- **Evidencia: Video presentación. AA1-EV04.**

Durante la siguiente evidencia, deberá escoger a un miembro de su familia o a un amigo para presentarlo por medio de un video corto activando su cámara web y, de forma oral, mencionar características personales sobre edad, nacionalidad, lugar de residencia, pasatiempos y alguna otra información relevante sobre las actividades cotidianas que le agrada o no le agrada realizar a su familiar o amigo.

Para la elaboración del video con la cámara web, tenga en cuenta el desarrollo de un guion o estructura a través de una herramienta como PowerPoint, Emaze, o Prezi, en la que se dispongan algunas diapositivas con imágenes y textos para dar cuenta de la presentación del personaje.

Diapositivas: durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente entre 4 y 7 diapositivas, donde se incluyan los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
- Diapositivas de datos del personaje seleccionado (nombre completo, edad, fecha de cumpleaños, ocupación, actividades de tiempo libre), acompañadas de imágenes, frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hablar durante la presentación.

Estructura del video con cámara web: cuando grabe el video, tenga en cuenta que las fotos, imágenes y textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo visual para denotar su pronunciación y su aprendizaje inicial del uso del inglés.

Aspectos a tener en cuenta durante el desarrollo de la evidencia:

- Para la realización de la grabación del video, deberá encender su cámara web y mostrar la pantalla con las diapositivas creadas.
- La recomendación es utilizar alguna herramienta digital que permita grabar el video y la pantalla, como Screencast-o-Matic, Loom, Camtasia, Skype, Zoom, e incluso existen aplicaciones como AZ Recorder o DU Recorder para que pueda realizarlo desde su teléfono



móvil.

- Lo importante es mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación de forma que pueda hacer seguimiento oral de lo que va mostrando.
- Una vez finalizado el video, debe subirlo a YouTube o Vimeo, con su cuenta de correo personal o institucional; compruebe que no tenga restricciones de visualización para que pueda compartir el enlace de visualización.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar**: enlace de acceso al video de presentación.
- **Extensión**: entre 1 y 5 minutos.
- **Formato**: Word o PDF con el enlace de YouTube.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video presentación. AA1-EV04.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Idencia de conocimiento: *st* EDW1. AA1-EV01.	erencia vocabulario relacionado con información personal y laboral de acuerdo con situaciones cotidianas.	**Cuestionario:** IE-AA1-EV01
Idencia de producto y desempeño: ro. *Let's meet*. AA1- EV02.	mplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV02
Idencia de producto: esentación rutina diaria. AA1-EV03.	liza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV03
Idencia de desempeño: leo presentación. 1-EV04.		**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV04

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

***Main idea* (idea principal)**: estrategia de lectura que busca identificar la idea principal de un texto. A diferencia de "*topic*", esta estrategia pretende ampliar la comprensión encontrando qué es lo que se dice del tema (*topic*). Ej: "*The robots can help in medicine*".

Números cardinales: son los números como los conocemos para contar: uno, dos, tres, etc. (*one, two, three*, etc.)

Números ordinales: son los números que se usan para indicar un orden: primero, segundo, tercero, etc. (*first, second, third*, etc.)

Pronombres personales: son las palabras que se usan para indicar la persona o ente que ejecuta una acción. Siempre los pronombres personales estarán seguidos de un verbo (la acción). En inglés, son comunes las contracciones entre los pronombres y algunos verbos, así: "*I'm*" (contracción de "*I am*"), "*she's*" (contracción de "*she is*"), etc.

Presente simple: tiempo verbal que se usa para indicar acciones o situaciones que suceden en el presente. Pueden ser estados permanentes o cambiantes, por ejemplo: *I am Susana. I work as a doctor.*

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

ABA English. (s. f.). Cómo se pronuncia TH en inglés. https://www.abaenglish.com/es/fonetica-inglesa/th/

Thering, R. y Bonilla, L. (2019). *30 frases básicas en inglés que te ayudaran mucho en la vida*. FluentU. https://www.fluentu.com/blog/english-esp/frases-basicas-en-ingles

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
	guel Ángel Cárdenas López	Experto Temático	Regional Distrito Capital - CENIGRAF - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica.	Abril de 2022
	car Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Abril de 2022
utor(es)	a Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Abril de 2022

	fael Neftalí Lizcano Reyes	esponsable Equipo de Desarrollo Curricular	egional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Abril de 2022
	rio González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	ependencia	echa	azón del cambio
utor (es)					

Guía de aprendizaje English Does Work Level 2

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 2.
- **Código del programa de formación:** 51240088.
- **Competencia:**
  - **240202601.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
  - **240202601-01.** Emplear información en conversaciones sencillas teniendo en cuenta la ubicación de lugares y objetos.
  - **240202601-02.** Describir lugares, personas y situaciones a partir de gustos e intereses en su contexto inmediato.
  - **240202601-03.** Intercambiar información a partir de actividades de tiempo libre y miembros de la familia.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. Presentación

Actualmente, el manejo de un segundo idioma se ha convertido en un diferenciador en el ámbito laboral y es una de las habilidades más demandadas, siendo el idioma inglés el más popular en entornos políticos, turísticos, de negocios, sociales, científicos y de investigación.

Dado lo anterior, este segundo nivel está destinado a emplear expresiones de situaciones cotidianas, identificar vocabulario de tiempo libre y describir objetos, personas y lugares; y las evidencias están pensadas para que usted ejercite las habilidades y destrezas lingüísticas: expresión oral (*speaking*), expresión escrita (*writing*), comprensión auditiva (*listening*) y comprensión lectora (*reading*), y de esta manera, progresar de forma integral en el aprendizaje del idioma inglés.

3. Formulación de las actividades de aprendizaje

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje a realizar y se detallan cada una de las evidencias correspondientes que se deben entregar, las cuales se realizarán durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía, tal y como se puede observar en el siguiente cuadro:

Semanas / Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	**Evidencia de producto:** Infografía de su vecindario. **AA1-EV01.**	**Evidencia de conocimiento:** Test EDW2. **AA2-EV01.** **Evidencia de producto:** Documento describir gustos. **AA2-EV02.**		**Evidencia de producto y desempeño:** Video-presentación miembro familia. **AA3-EV01.**
Total horas	12	12	12	12

A su vez, se invita al aprendiz a realizar las siguientes acciones:

- **Actualización de los datos personales.**
- Realice el **diagnóstico de saberes previos** con el fin de reconocer algunos conocimientos iniciales del curso.
- Lea el documento **Información del programa**, le permitirá reconocer los objetivos, las actividades y la metodología que se llevará a cabo en el curso
- Lea el documento **Cronograma**, le permitirá comprender la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los objetivos del curso. Tenga en cuenta que entender los pasos y reconocer las actividades a realizar le permitirá tener un estimado del tiempo de dedicación y, así, planear el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con su tiempo disponible.
- Lea el presente documento **Guía de aprendizaje**, le orientará en el desarrollo de las actividades.
- Inicie la socialización con los participantes de la formación a través del **foro social.** Participe de forma activa, dando respuesta a las preguntas planteadas y compartiendo un poco de su quehacer diario con sus demás compañeros.

3.1. Actividad de aprendizaje para la competencia 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas

El aprendizaje de una segunda lengua se facilita cuando comenzamos a incorporar información de lugares y objetos en conversaciones sencillas, según nuestro contexto cercano, y hacemos el ejercicio de relacionar vocabulario y expresiones de lugares, personas y objetos, según la información que recibimos.

3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Aplicar el vocabulario necesario para reportar ubicaciones y lugares de acuerdo con el contexto cercano.

Para comenzar a interactuar tanto de forma oral como escrita acerca de nuestro contexto cercano, se requiere comprender información, vocabulario y expresiones no solo sobre lugares, objetos y personas, sino también sobre términos específicos, como las preposiciones de lugar.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***This is where I live* / Aquí es donde vivo.**

Evidencia: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.**

En relación con la temática estudiada en el componente formativo: ***This is where I live* / Aquí es donde vivo**, realice una infografía sobre su barrio y, usando las preposiciones de lugar, exponga que queda cerca de su casa, en frente, detrás, etc.

Para realizar la infografía, puede utilizar alguna herramienta digital, como Canva, Crello, Word, PowerPoint, o cualquier otra que conozca y le permita trabajar de forma creativa.

Estructura: datos personales del aprendiz, mensaje inicial, infografía.

Describa de manera sencilla y clara, utilizando frases, vocabulario, fotografías e imágenes relacionadas con su vecindario, barrio o entorno donde vive.

Lineamientos generales para hacer entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** infografía. Haga uso de las normas gramaticales para la correcta redacción en el idioma inglés, también aplique las normas APA para las referencias y citación de información obtenida de diferentes recursos digitales.
- **Formato:** la infografía deberá exportarla a PDF.
- **Extensión:** infografía con textos explicativos que, en total, sumen entre 70 y 150 palabras.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Infografía de su vecindario. AA1-EV01.**

3.1.2. Actividad de aprendizaje AA2. Expresar cualidades y características presentes en objetos y personas según el gusto e interés.

Dentro del desarrollo de la competencia comunicativa en inglés, es fundamental poder mostrar y describir nuestro entorno, y para esto, es necesario tener no solo el vocabulario correcto como insumo, sino también saber las normas gramaticales del uso de los adjetivos, adverbios y verbos, como herramientas útiles para tener un discurso coherente a la hora de describir el mundo que nos rodea.

Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a cuál es la mejor manera de estudiar el material, la mejor manera de desarrollar las evidencias y la correlación que tienen estas con el curso.

Duración: 24 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***These are the things that are around me* / Estas son las cosas que están a mi alrededor.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Test EDW2. AA2-EV01.**

Presente un cuestionario donde se evaluará su comprensión lectora, auditiva y gramatical del nivel, el cual consta de quince (15) preguntas y un tiempo aproximado de 45 minutos.

Lineamientos generales para hacer entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** cuestionario.
- **Extensión:** 45 minutos.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Test EDW2. AA2-EV01.**

- **Evidencia: Documento describir gustos. AA2-EV02.**

Para el desarrollo de la evidencia, elabore un documento escrito donde deberá describir dos fotografías, una de un objeto y otra de una persona.

A partir de lo que ve en las fotografías, describa el objeto y la persona, y mencione qué le gusta o le disgusta de cada uno. Tenga en cuenta lo siguiente a la hora de redactar cada uno de los textos descriptivos:

1. ¿Cuál es el orden correcto de los adjetivos y los sustantivos en una oración en el idioma inglés?
2. ¿Cuáles adjetivos son apropiados para describir objetos y cuáles son apropiados para describir personas?
3. ¿Qué expresiones coloquiales diferentes a "*I like...*" o "*I don't like*" pueden ser usadas para enunciar lo que le gusta y le disgusta?

Durante la redacción, considere que el documento tendrá una extensión de entre 200 y 400 palabras, con tipo de letra Arial, tamaño 12. Es ideal tener cuidado con la redacción, las estructuras gramaticales utilizadas deben ser coherentes con las temáticas estudiadas en el material de estudio.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento escrito.
- **Formato:** documento escrito en Word y se deberá exportar a PDF.
- **Extensión:** el documento escrito será de 1 a 3 páginas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento describir gustos. AA2-EV02.**

3.1.3. Actividad de aprendizaje AA3. Exponer información sobre los miembros de la familia y actividades de ocio a partir de preguntas básicas.

Dentro del proceso comunicativo, es importante exteriorizar lo aprendido, de forma coherente, a la hora de exponer situaciones que se están llevando a cabo. El aprendiz debe apropiarse de las herramientas necesarias para brindar información, no solo sobre personas u objetos en general, sino también sobre acciones o situaciones que se están desarrollando.

Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de desarrollar las actividades y exponer lo que se requiere en las evidencias.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***These are my hobbies* / Estos son mis pasatiempos**.

Evidencia: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.**

De acuerdo con la temática estudiada en el curso, escoja una fotografía familiar para mostrarla y hacer una presentación en inglés, por medio de un video corto activando su cámara web, con el fin de identificar, decir y describir, de forma oral, lo que cada uno de los miembros de la familia está haciendo en el momento en que la fotografía fue tomada, usando para eso el tiempo presente continuo.

Para la elaboración de la video-presentación con la cámara web, tenga en cuenta la redacción de un guion o texto que pueda ser expuesto a través de una herramienta como PowerPoint, Prezi o Emaze, en la que se dispongan algunas diapositivas con la imagen o fotografía escogida y textos que la acompañen y que le sirvan de apoyo al realizar la presentación.

Diapositivas: durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente entre 3 o 4 diapositivas, donde incluya los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (nombre del curso, datos básicos del aprendiz, nombre de la actividad y nombre del instructor).
- Diapositivas donde se muestre la fotografía seleccionada, acompañada de frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hablar durante la presentación.

Tenga en cuenta lo siguiente a la hora de redactar cada uno de los textos de las diapositivas:

1. ¿Qué miembros de la familia están presentes en la fotografía? ¿Cuáles son sus nombres? ¿Qué relación o parentesco tienen con usted?
2. Describa cada uno de ellos: ¿cómo son? ¿Cómo están vestidos? ¿Qué los caracteriza? ¿Qué le agrada o desagrada de cada uno de ellos?
3. Diga lo que cada uno de ellos está haciendo en el momento que la foto fue tomada y no olvide hacerlo usando el tiempo presente continuo. ¿Alguien está sonriendo o posando para la foto? ¿Hay alguien que está distraído mirando hacia otro lado? ¿Hay alguien hablando o tal vez una persona está señalando hacia la cámara?

Estructura del video con cámara web: cuando grabe el video, tenga en cuenta que los textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo para denotar buena pronunciación y su aprendizaje inicial sobre las temáticas del curso.

Para la realización de la grabación de la video presentación, deberá encender su cámara web y simultáneamente mostrar la pantalla con las diapositivas creadas. Se recomienda utilizar una herramienta digital que permita grabar tanto el video como la pantalla; hay opciones como Screencast-o-Matic, Loom, Camtasia, recordscreen.io, screncrd.com, y también aplicaciones como X Recorder, que pueden usarse desde su teléfono móvil. Recuerde que es importante mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación de forma oral al mismo tiempo.

Una vez finalizado el video, se debe cargar a YouTube o Vimeo, con una cuenta de correo personal o institucional; compruebe que el video no tenga restricciones a la hora de ser publicado, para que pueda compartir el enlace de visualización.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con los datos básicos del aprendiz y el enlace de acceso al video.
- **Formato:** archivo en Word o PDF con la URL o *link* del video.
- **Extensión:** de 2 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.**

4. Actividades de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de producto: Infografía de su vecindario. **AA1-EV01.**	• Asocia vocabulario de lugares y objetos según información recibida. • Participa en conversaciones sencillas teniendo en cuenta vocabulario y contexto inmediato.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV01
Evidencia de conocimiento: Test EDW2. **AA2-EV01.**	• Relaciona expresiones y vocabulario acerca de gustos e intereses. • Construye expresiones básicas a partir de oraciones simples.	**Cuestionario:** IE-AA2-EV01
Evidencia de producto: Documento describir gustos. **AA2-EV02.**		**Lista de chequeo:** IE-AA2-EV02
Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. **AA3-EV01.**	• Formula preguntas básicas acerca del tiempo libre y la familia. • Responde preguntas básicas acerca del tiempo libre y la familia.	**Lista de chequeo:** IE-AA3-EV01

5. Glosario de términos

Adjetivos demostrativos: un adjetivo que se usa con un sustantivo para describir específicamente la posición de algo o alguien en el espacio o el tiempo. Son las palabras "*this, that, these, y those*" (esto, eso, estos y aquellos).

Adjetivos: son una de las cuatro categorías principales de palabras gramaticales, junto con los sustantivos, los verbos y los adverbios. Son usados para brindar más información sobre personas, animales o cosas representadas por sustantivos y pronombres. Por ejemplo, "*They live in a beautiful house*" (Ellos viven en una casa *hermosa*).

Adverbios: son una de las cuatro categorías principales de palabras gramaticales, junto con los sustantivos, los verbos y los adjetivos. Son usados para agregar más información sobre un verbo, un adjetivo, otro adverbio, una cláusula o una oración completa. Por ejemplo, "*She is walking slowly*" (Ella está caminando *lentamente*).

Infografía: diagrama visual que tiene como objetivo explicar cierta información mediante diversos medios visuales que incluyen imágenes, gráficos, textos, esquemas, etc.

Preposiciones de lugar: son elementos gramaticales que dan razón del origen, destino o ubicación de algo o alguien; generalmente, van antes de un sustantivo o un pronombre y cambian su significado y uso según el contexto; por este motivo, es importante aprender cómo utilizarlos y no cómo traducirlos, para evitar errores a la hora de comunicarnos en inglés. Así, por ejemplo, con las frases "*The keys are on the table*" (Las llaves están *en* la mesa) y "*The fish is in the fishbowl*" (El pez está *en* la pecera), vemos que en ambos casos en español no hay problema en usar la misma preposición de lugar, "en", pero en inglés hay claras diferencias en el uso de "*in*" y "*on*".

Presente continuo: tiempo verbal que hace referencia a acciones que se están llevando a cabo en este preciso instante. Se caracteriza por usar el verbo *to be* en su estructura como un auxiliar y por tener a un verbo principal con terminación *-ing*. Así, por ejemplo, en "*She is swimming in the sea*" Ella está nadando en el mar).

Sonidos conectados: llamados en inglés "*linking sounds*", es la vinculación que ocurre cuando el final de una palabra se mezcla con otra. Esto puede pasar cuando el último sonido de una palabra es una consonante y el primer sonido de la siguiente palabra es una vocal (consonante con vocal), cuando el último sonido de una palabra es una consonante y el primer sonido de la siguiente palabra es la misma consonante (consonante con consonante) o cuando el último sonido de una palabra es una vocal y el primer sonido de la siguiente palabra es una vocal (vocal con vocal); en todos estos casos, se obtiene un enlace que conecta la pronunciación de las palabras y suenan como si fueran una sola. Por ejemplo, *Hold on* – suena */ wholedon /*.

8. Referentes bibliográficos

Cambridge University Press (s. f.). *Diccionarios*. Cambridge Dictionary. https://dictionary.cambridge.org/es-LA/dictionary/

Castellanos, P. (2017). *Practicing linking sounds through listening*. Universidad del Rosario. https://repository.urosario.edu.co/bitstream/handle/10336/13254/Linking%20Words%20through%20Listening%20-%20TASK9.pdf?sequence=1

Collins Dictionary. (s. f.). *How do you use the demonstrative adjectives 'este', 'ese', 'aquel' in Spanish? - Easy Learning Grammar Spanish*. https://grammar.collinsdictionary.com/es/gramatica-de-aprendizaje-espanol/demonstrative-adjectives

Equipo académico - Teaching Centre in Colombia. (2021). *Uso, estructura y conjugación del Present continuous en inglés*. British Council Colombia. https://www.britishcouncil.co/blog/aprende-ingles/present-continuous

Zamora, V. (2021). *Guía detallada de las preposiciones en inglés*. British Council México. https://www.britishcouncil.org.mx/blog/preposiciones

7. **Control del documento**

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Michelle Manuela Pérez Hernández	Experta Temática	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica – CENIGRAF.	Mayo de 2022
	Óscar Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Mayo de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Mayo de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022

1. **Control del documento**

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Michelle Manuela Pérez Hernández	Experta Temática	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica – CENIGRAF.	Mayo de 2022
	Óscar Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Mayo de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Mayo de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022



Firma

Ronald Valbuena Salcedo

Contratista
C.C. 1097722635